



Contract de prestari servicii
nr. 18077 data 1.10.2024

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, între Direcția de Sănătate Publică Olt, cu sediul în Slatina, str. Crișan, nr. 9-11, tel : 0372394714, fax:0372394716, cod fiscal 4394570, cont nr. RO70TREZ50623660120XXXXX, deschis la Trezoreria Slatina, reprezentat de director executiv ec.ELENA IONITA, în calitate de beneficiar pe de o parte și

și SC PERLA ECO CLIN SRL, str. _____, București, _____ de înmatriculare _____, reprezentată prin d-na _____ în calitate de director, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a.contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b.achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c.prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d.servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e.produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f.forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinci acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă și enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un



eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
j. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.
(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze Servicii de curatenie, conform cod CPV 90910000-9, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

4.3 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar, este de **4,37 lei/mp x 2760 mp = 12.061,20 lei/luna, fara TVA, respectiv 14.352,83 lei cu TVA.**

5. Durata contractului

5.1 - Durata prezentului contract este 3 luni, respectiv de la data de 01.10.2021 până la 31.12.2021. Contractul se poate prelungi, cu maxim 4 luni, doar cu acordul partilor.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:

- propunerea tehnica;
- propunerea financiara;
- caietul de sarcini.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.



7.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.3 - Prestatorul se obligă să despaguească beneficiarul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către beneficiar;

7.4. Condiții generale impuse

-Prestatorul de servicii « Servicii de curatenie » trebuie să aibă ca obiect principal de activitate, înregistrat în certificatul de înmatriculare sau în certificatul constator, emis de ONRC, « Servicii de curatenie ».

Prestatorul se obligă ca în baza contractului încheiat cu beneficiarul să presteze:
Servicii de Curățenie:

Cod CPV: 90910000-9 Servicii de curățenie

Să asigure personalul necesar realizării serviciilor de curățenie, în următoarele locații, respectând normarea stabilită prin contract:

1. Slatina+Caracal pentru o suprafață de 2760 mp

Să obțină aprobarea beneficiarului pentru persoanele propuse de prestator în vederea efectuării serviciilor stabilite: acestea vor fi instruite lunar asupra modului de lucru.

Personalul desemnat va fi instruit lunar, de către prestator, din punct de vedere al protecției muncii și PSI, care va răspunde, potrivit legii, în cazul unui accident de muncă.

Promovarea și sancționarea personalului se va face doar la propunerea și cu acceptul beneficiarului.

Pe perioada concediilor de odihnă, de boală sau a zilelor de învoire, prestatorul va desemna o altă persoană, care va îndeplini atribuțiile persoanei/persoanelor aflate în una din situațiile de mai sus.

Prestatorul răspunde, potrivit legii, pentru pagubele produse de salariați în locurile de muncă unde își desfășoară activitatea.



**DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
A JUDEȚULUI OLT**

romania2019.eu



Str. Crișan, Nr. 9 - 11, Slatina, Jud. Olt, Cod postal 230013
Telefon/Fax 0372 394 714 • 0372 394 716 • e-mail: dspolt@dspolt.ro

Prestatorul se obligă ca serviciile furnizate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în propunerea tehnică, după cum urmează:

Personalul sa aiba

- certificat „Norme fundamentale de igiena pentru nivelul II”, in termen, conform OMS 1225/2005

- să nu aibă cazier;

- să poarte echipament corespunzător (uniforma de lucru reprezentativă în stare foarte bună și ecuson cu datele de identificare personale);

- personalul va putea fi înlocuit de către prestator numai după informarea prealabilă în scris a beneficiarului, privind datele de identificare a celor înlocuiți sau nou veniți și numai cu acordul acestuia.

7.5 – Categoriile de operațiuni ce trebuiesc efectuate pentru menținerea curățeniei în funcție de tipurile constructive ale spațiilor interioare:

-Curățenie și întreținere

-Ștergerea prafului și lustruirea mobilierului

-Curățarea echipamentelor de birou

-Curățarea prizelor, întrerupătoarelor și a plintelor

-Curățarea tuturor suprafețelor interioare din sticlă

-Curățarea suprafețelor superioare ale dulapurilor, rafturilor, a spațiilor de păstrare și a corpurilor de încălzit

-Curățarea completă a ușilor și ramelor din zona birourilor

-Curățarea de praf a plăcuțelor indicatoare și a corpurilor de iluminat

-Spălarea geamurilor, pervazurilor și a tocurilor

-Întreținerea mochetelor și curățarea petelor

-Curățarea căilor de acces

-Aspirarea și spălarea pardoselilor

-Curățarea și dezinfectarea laboratoarelor și grupurilor sanitare

-Curățarea completă a sticlăriei și aparaturii de laborator

-Strângerea și degajarea gunoii

-Colectarea și evacuarea deșeurilor menajere și asimilabile acestora precum și deșeurilor periculoase

-Exploatarea în condiții normale, întreținerea și igienizarea incineratorului de deșuri din incinta unității

-Odorizarea și aerisirea încăperilor

-Respectarea în timpul desfășurării activității a R.O.F., N.G.P.M., P.S.I., Protecția Mediului și cerințele privind accesul în spațiul achizitorului.

-Protecția mediului prin încadrarea activității de colectare și evacuare a deșeurilor menajere și asimilabile acestora precum și deșeurilor periculoase, potrivit normelor legale în vigoare.



-Instruirea personalului: va fi asigurată de către achizitor, exceptând protecția muncii și PSI.

7.3 – Destinații constructive ale spațiilor interioare:

- Pardoseli placate cu mocheta – 250 mp
- Pardoseli placate cu parchet – 100 mp
- Pardoseli din gresie – 60 mp
- Pardoseli din mozaic – 800 mp
- Pardoseli din linoleum – 1300 mp
- Suprafete vitrate interior (geamuri, usi, pereti) estimate – 220 mp
- Suprafete vitrate exterioare estimate-250 mp
- Suprafete scari exterioare-10 mp
- Faianta grupuri sanitare+ laboratoare-150 mp
- Usi lemn-12 buc
- Usi tamplarie PVC-65 buc
- Usi metalice-6 buc
- Grupuri sanitare -8 buc

Efectuarea serviciilor de curățenie pe o suprafață de 2760 mp, în incinta și spațiile Direcției de Sănătate Publică, după cum urmează:

1. Slatina, str. Crișan, nr.9-11,
Birouri +holuri
2. Slatina, Aleea Tineretului, nr. 1,
Laboratoare + Cabinete+Birouri
3. Caracal, Str. Virgil Carianopol nr.15
Laboratoare + Cabinete și birouri

Total suprafață = 2760 mp ,compuse din

- A. Spații comune
 - scări de acces
 - holuri de circulație
 - grupuri sanitare
- B. Spații destinate birourilor
- C. Spații laboratoare
- D. Sală ședințe
- E. Cabinete directori

7.4 – Operațiunile ce trebuiesc efectuate în funcție de tipurile constructive ale spațiilor interioare

A. SPAȚII COMUNE

Zilnic și de câte ori este nevoie

- Spălat pardoseli la scări de acces și holuri de circulație;
- Dezinfectat și spălat pardoseala și toate dotările din grupurile sanitare;
- Golit și curățat coșurile de gunoi;



**DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
A JUDEȚULUI OLT**

romania2019.eu



Str. Crișan, Nr. 9 - 11, Slatina, Jud. Olt, Cod postal 230013
Telefon/Fax 0372 394 714 • 0372 394 716 • e-mail: dspolt@dspolt.ro

•Curățat și aspirat pardoseli

Săptămânal

- Dotarea cu odorizanți a pisoarelor și vaselor WC-urilor din grupurile sanitare;

Lunar

- spălat și curățat geamurile, tâmplăria exterioară și interioară (ferestre, uși);
- curățat cu detartrant obiectele sanitare, în grupurile sanitare;

B.BIROURI

Zilnic

- șters praf și curățat cu substanțe specifice, mobilierul și aparatura tehnică existentă (birouri, mese, scaune, calculatoare, imprimante, telefoane, etc.);

- curățat și aspirat pardoselile (parchet, pardoseli dure, mochete, covoare)

- golit și curățat coșurile de gunoi;

Lunar

- curățat pardoseli, mochete și covoare cu soluții specifice;

- spălat și curățat geamurile, tâmplăria exterioară și interioară (ferestre, uși);

C.LABORATOARE

Zilnic

- curățat și aspirat pardoselile;

- Curățarea completă a sticlăriei și aparaturii de laborator

Lunar

- curățat pardoseli cu soluții specifice;

- spălat și curățat geamurile, tâmplăria exterioară și interioară (ferestre, uși);

D.SALĂ ȘEDINȚE

E.CABINETE DIRECTORI

Zilnic

- Șters praf și curățat cu substanțe specifice, mobilierul și aparatura tehnică existentă (birouri, mese, scaune, calculatoare, imprimante, telefoane, etc.);

- Curățat și aspirat pardoselile (parchet, pardoseli dure, mochete, covoare)

- Golit și curățat coșurile de gunoi;

Lunar

- Curățat pardoseli, mochete și covoare cu soluții specifice;

- Spălat și curățat geamurile, tâmplăria exterioară și interioară (ferestre, uși);

8. Obligațiile principale ale beneficiarului

8.1 – Toate materialele specifice ce vor fi utilizate (detergenți, dezinfectanți, odorizante, detartranți, săpun lichid, hârtie igienică, șervețele de hârtie) vor fi puse la dispoziție de către autoritatea contractantă.



**DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
A JUDEȚULUI OLT**

romania2019.eu



Str. Crișan, Nr. 9 - 11, Slatina, Jud. Olt, Cod postal 230013
Telefon/Fax 0372 394 714 • 0372 394 716 • e-mail: dspolt@dspolt.ro

- Utilajele și dotările ce urmează a fi folosite aparțin autorității contractante, și vor fi puse gratuit, pe bază de proces verbal, la dispoziția prestatorului.
 - Întreținerea și reparația acestora, precum și orice alte lucrări (cheltuieli) ocazionate de exploatarea normală a utilajelor achizitorului vor fi suportate de acesta.
 - Prestatorul va răspunde material de daunele provocate de deservenții proprii ca urmare a utilizării necorespunzătoare a utilajelor.
 - Din momentul semnării procesului – verbal de luare în custodie a utilajelor puse la dispoziție de beneficiar prestatorului, prestatorul se va îngriji de utilizarea, întreținerea și paza acestora ca un bun proprietar, iar în cazul dispariției sau furtului acestora va răspunde material de înlocuirea bunurilor dispărute sau furate.
 - Beneficiarul își rezervă dreptul verificării periodice, sau ori de câte ori consideră necesar, existența și starea de funcționare a utilajelor și dotărilor puse la dispoziția prestatorului.
- 8.2 – Beneficiarul se obligă să întocmească lunar foile de prezență reprezentând orele prestate efectiv de către angajați.
- 8.3 – Beneficiarul se obligă să plătească prețul către prestator în 30 zile de la emiterea facturii de către acesta.

9. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

- 9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- 9.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% din plată neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- 9.3 – Valoarea penalităților nu poate depăși valoarea asupra căreia sunt aplicate.
- 9.4 - Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu de grad IV își produce efectele de la data scadenței obligațiilor neefectuate.
- 9.5 - Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.



10. Alte responsabilități ale prestatorului

10.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane conform contractului.

10.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termen de cel mult 3 zile de la primirea ordinului de începere a prestației.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

11.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

11.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

11.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

11.5 - Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 30 zile de la apariția unor circumstanțe sau reglementări legislative care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

12. Ajustarea prețului contractului



**DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
A JUDEȚULUI OLT**

romania2019.eu



Str. Crișan, Nr. 9 - 11, Slatina, Jud. Olt, Cod postal 230013
Telefon/Fax 0372 394 714 • 0372 394 716 • e-mail: dspolt@dspolt.ro

Pretul contractului este de 12.061,20 LEI/luna fara TVA si nu se poate modifica pe perioada contractata.

13. Amendamente

13.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

14. Cesiunea

14.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al beneficiarului.

14.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

15. Forța majoră

15.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2 - Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Soluționarea litigiilor

16.1 - Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

17. Limba care guvernează contractul

17.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Comunicări

18.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.



**DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
A JUDEȚULUI OLT**

romania2019.eu



Str. Crișan, Nr. 9 - 11, Slatina, Jud. Olt, Cod postal 230013
Telefon/Fax 0372 394 714 • 0372 394 716 • e-mail: dspolt@dspolt.ro

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

18.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar,
DSP OLT
DIRECTOR EXECUTIV,

Prestator,
SC PERLA ECO CLIN SRL